



FECHA: 23/09/2020

## ES NECESSITA ADMINISTRATIU COMPTABLE

**Requisits:** Experiència en contabilitat i archiu, elaborar factures.

**Contaplus**

**Lloc de treball:** Eliana

Interessats telefonar al 962763021 en horari de 9:00 a 14:00 o mail:  
[empleo@lapobladevallbona.es](mailto:empleo@lapobladevallbona.es) o [lapobla.empleo@gmail.com](mailto:lapobla.empleo@gmail.com)

## SE NECESITA ADMINISTRATIVO CONTABLE

**Requisitos:** Experiencia en contabilidad y archivo, elaborar facturas.

**Contaplus**

**Lugar de trabajo:** Eliana

Interesados llamar al 962763021 en horario de 9:00 a 14:00 o mail:  
[empleo@lapobladevallbona.es](mailto:empleo@lapobladevallbona.es) o [lapobla.empleo@gmail.com](mailto:lapobla.empleo@gmail.com)