

ESCOLA D'ESTIU 2026

DADES DEL PROGENITOR O DE LA PERSONA QUE TINGA LA TUTELA (1)

Nom i cognoms	DNI, NIE, Passaport
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adreça	Telèfon
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Correu electrònic	
<input type="text"/>	

DADES DEL PROGENITOR O DE LA PERSONA QUE TINGA LA TUTELA (2)

Nom i cognoms	DNI, NIE, Passaport
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adreça	Telèfon
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Correu electrònic	
<input type="text"/>	

SOL·LICITEN

- L'admissió del seu fill/a a l'“Escola d'Estiu 2026” (infantil i primària) organitzada per l'Ajuntament de la Poble de Vallbona que tindrà lloc del 29 de juny al 31 de juliol.
- L'admissió del seu fill/a a l'“Escola d'Estiu 2026” (adaptada) organitzada per l'Ajuntament de la Poble de Vallbona que tindrà lloc del 29 de juny al 31 de juliol (cal adjuntar documentació acreditativa).

INFORMACIÓ ADDICIONAL

Esta “Escola d'Estiu” està dirigida a l'alumnat matriculat des de 2 anys d'Educació Infantil (nascuts el 2023) fins a 6é de primària. L'alumnat de 2 i 3 anys i l'alumnat amb diversitat funcional únicament podrà optar a les places del CEIP El Campés. El servei de menjador només es prestarà al CEIP El Campés.

DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA

Nom i cognoms	Edat	Curs escolar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nom i cognoms	Edat	Curs escolar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nom i cognoms	Edat	Curs escolar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



ESCOLA D'ESTIU CENTRES SOCIALS De 4 a 12 anys De 9:00 a 14:00 h (Numerar per prioritat)	ESCOLA D'ESTIU CEIP EL CAMPÉS AMB OPCIÓ DE MENJADOR De 2 a 12 anys De 9:00 a 14:00 h (sense menjador) De 9:00 a 15:00 h (amb menjador)
<input type="checkbox"/> CS EL CERRAO	<input type="checkbox"/> CEIP EL CAMPÉS
<input type="checkbox"/> CS VISTA CALDERONA	SERVEI DE MENJADOR
<input type="checkbox"/> CS LA MALLADETA	<input type="checkbox"/> SÍ
<input type="checkbox"/> CS LA SIMA	<input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> CS LA RASCANYA	MATINERA (de 8:00 a 9:00 h)
<input type="checkbox"/> CS CAMP DE TÚRIA	<input type="checkbox"/> SÍ
MATINERA (de 8:00 a 9:00 h)	<input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> SÍ	
<input type="checkbox"/> NO	

SETMANES (CEIP EL CAMPÉS)

29 juny / 3 juliol 6 juliol / 10 juliol 13 juliol / 17 juliol 20 juliol / 24 juliol 27 juliol / 31 juliol

QUINZENES (CENTRES SOCIALS)

29 juny / 10 juliol 6 juliol / 17 juliol 13 juliol / 24 juliol 20 juliol / 31 juliol

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Serán requisits indispensables que ambdós progenitors estiguen al corrent de pagament en les seues obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona i que el menor per al que es sol·licita l'admissió o els progenitors estiguen empadronats a la Pobla de Vallbona o tinguen veïnatge laboral al municipi.

A més, es tindran en compte les circumstàncies següents:

- Família biparental en la que ambdós progenitors són treballadors en actiu.
- Família biparental en la que només un dels progenitors és treballador en actiu.
- Família biparental en la que cap dels progenitors és treballador en actiu.
- Família monoparental en la que el progenitor és treballador en actiu.
- Família monoparental en la que el progenitor no és treballador en actiu.
- Família nombrosa.
- La progenitora o la tutora es víctima de violència de gènere o d'una altra forma de violència contra les dones.
- La progenitora o la tutora té diversitat funcional.
- En la unitat familiar existeixen altres responsabilitats relacionades amb l'atenció i cura de persones (dependència).
- El menor per al que sol·licita l'admissió té diversitat funcional.
- Família usuària de Serveis Socials.

OBSERVACIONS (Realitzeu qualsevol indicació de l'alumne/a necessària per a millorar la seua atenció, especialment en els casos de diversitat funcional)

--

AUTORITZACIONS

<input type="checkbox"/> Autoritze l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona que puga accedir a les dades de caràcter personal i relatius a la salut a l'empresa prestadora del servei, només a l'efecte de verificar les condicions necessàries per a gaudir de l'esmentat servei.
<input type="checkbox"/> Autoritze l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona a obtenir la informació estrictament necessària per a comprovar la concurrència dels criteris i requisits necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud d'admissió. La informació que es demana serà la que conste en les bases de dades de: <ul style="list-style-type: none">• Ajuntament de la Pobla de Vallbona• Agència Tributària (AEAT)• Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)• Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) i/o Servei Valencià d'Ocupació i Formació (LABORA)• Direcció General de Policia (DGP)
<input type="checkbox"/> En compliment i dins dels límits fixats en la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, de Protecció del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge; la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor; i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, autoritze l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona a utilitzar les possibles imatges realitzades a l' <i>Escola d'Estiu</i> , en les quals aparega individualment o en grup el/la menor. Les imatges es podran utilitzar a: <ul style="list-style-type: none">• La televisió local, la pàgina web i les xarxes socials de l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona.• Material de difusió destinat a donar a conèixer o promocionar les activitats que es realitzen des de l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona: publicacions, revistes d'àmbit cultural, filmacions destinades a la difusió cultural no comercial, etc.

Esta sol·licitud s'ha d'emplenar i signar per tots els membres de la unitat familiar de convivència del menor o menors, majors de 16 anys que conviuen amb el/la menor i estiguen units per llaços de parentiu, consanguinitat, per adopció i afinitat fins al segon grau inclusivament.

Parentiu	Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

- Autobaremació.
- Declaració de l'Impost de la Renda sobre les Persones Físiques de les persones majors de 16 anys que conformen la unitat familiar o, en cas de no estar obligat a presentar-la, un certificat expedit per l'Agència Tributària en este sentit.
 - En cas de família nombrosa o monoparental: carnet o títol acreditatiu en vigor.
 - En cas de diversitat funcional: certificat acreditatiu.
 - Qualsevol altre document acreditatiu de les circumstàncies que hi declara.

En cas que no s'autoritze l'obtenció d'informació per part de l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona.

- Informe de Vida Laboral amb data no anterior a un mes des de l'inici de la presentació de sol·licituds (personal treballador per compte d'altre i personal autònom) i còpia del contracte de treball (personal treballador per compte d'altre).

ALTRA INFORMACIÓ

En l'admissió de l'alumnat es prioritzarà la conciliació de la vida laboral i familiar, així com el nivell de renda i les càrregues familiars de les persones sol·licitants.

SIGNATURA DE LA SOL·LICITUD

Amb la signatura d'aquesta instància:

- Sol·licite l'admissió a l'*Escola d'Estiu*.
- Declare sota jurament el que s'establix a l'apartat "Declaració responsable".
- Si està marcat a l'apartat "Autoritzacions", autoritze la cessió de dades, de caràcter personal i relatius a la salut, a l'empresa prestadora del servei.
- Si està marcat en l'apartat "Autoritzacions", autoritze la consulta de dades de la persona sol·licitant en diferents bases de dades.
- Si està marcat en l'apartat "Autoritzacions", autoritze l'ús d'imatges dels menors.

La Pobla de Vallbona, de de .

Signatura del progenitor 1

Signatura del progenitor 2

L'Ajuntament de la Pobla de Vallbona tractarà les dades facilitades per vosté, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la



sol·licitud manifestada en aquest document, dins del procediment administratiu corresponent. La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades es conservaran durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'investigació científica i històrica o fins a estadístics.

Les dades no se cediran a tercers, excepte que es comuniquen a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la sol·licitud, en els supòsits previstos segons la Llei.

Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el registre d'entrada de l'Ajuntament (Av. Colom 93, 46185 La Pobla de Vallbona, València) o, si escau, al nostre delegat de Protecció de dades dpd@lapobladevallbona.es.

En l'escrit caldrà especificar què d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, al seu torn, caldrà mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas d'actuar mitjançant representant, legal o voluntari, s'haurà d'aportar també el document que acredite la representació i el document identificatiu corresponent. Per tant, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

