

## SOLICITUD SUBVENCIÓN CONCURRENCIA COMPETITIVA

### A. ENTIDAD INTERESADA - ASOCIACIÓN(\*)

Denominación Asociación			
CIF			
Calle			
Población		Provincia	
Teléfono		Correo electrónico	C.P.

### B. DATOS REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD

Nombre y apellidos			
DNI/NIE		Teléfono	

### C. NOTIFICACIÓN

El solicitante acepta expresamente recibir las notificaciones relativas a la tramitación del presente expediente por medios telemáticos, señalando como dirección electrónica para las notificaciones la siguiente: \_\_\_\_\_

### D. DECLARACIÓN RESPONSABLE

A los efectos de esta solicitud **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**

- Consta el CIF de la Entidad en el Registro Municipal de Asociaciones.
- Constan los estatutos actuales de la entidad en el Registro Municipal de Asociaciones.
- Constan los miembros actuales del órgano directivo de la entidad en el Registro Municipal de Asociaciones.
- La Entidad está legalmente constituida e inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones, correspondiendo a su objeto.
- La realización de la actividad subvencionada tiene cabida en su objeto o fines sociales.
- Dispone de sede o delegación permanente en el término de la Poble de Vallbona y de una estructura organizativa suficiente para garantizar el desarrollo del proyecto.
- No estar sometido en ninguno de los supuestos a que se refiere el arte. 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- Encontrarse al corriente de las obligaciones que recoge la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- Cumple las obligaciones establecidas por la Ley 26/2015 de 28 de julio, de modificación de protección a la infancia y a la adolescencia, que modifica la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, que prohíbe trabajar con menores a las personas con antecedentes por delitos sexuales. Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio de Protección Integral a la Infancia y a la Adolescencia frente a la Violencia, respecto a los requisitos para el acceso a profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con personas menores de edad.
- No haber recibido otra subvención de otra entidad, destinada a la misma finalidad. **En caso afirmativo, hay que indicar entidad y cantidad subvencionada** \_\_\_\_\_.

La persona que firma esta solicitud se compromete a aceptar las bases de esta convocatoria, y también a facilitar toda la información que necesite el Ayuntamiento de la Poble de Vallbona, y declara que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

### E. SOLICITA

Que al haber presentado este escrito y la documentación que lo acompaña, lo admita y de acuerdo con esta solicitud, acuerde, previos los trámites oportunos, concedernos:

El pago anticipado del cien por cien de la subvención, por resultar necesaria esta financiación para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

### F. AUTORIZACIÓN PARA OBTENER DOCUMENTACIÓN CEDIDA POR OTRAS ADMINISTRACIONES

La persona firmante de este escrito autoriza, al Ajuntament de la Poble de Vallbona, a obtener la información estrictamente necesaria para comprobar la concurrencia de los criterios y requisitos necesarios para tramitar la solicitud de subvención. En la Agencia Tributaria y Tesorería general de la Seguridad Social.

La Poble de Vallbona, \_\_\_\_ d' / de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**Firma Presidente/a de la Asociación**

## G. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

### DOCUMENTACIÓN GENERAL

#### DOCUMENTACIÓN A (LEGAL –ADMINISTRATIVA)

	Relación de miembros integrantes de su máximo órgano directivo, con aportación de copia de su última renovación de cargos.
	Certificado del secretario/a de la Asociación en que haga constar el número de socios.
	Ficha de mantenimiento de terceros o certificado bancario a nombre de la asociación.
	Liquidación del presupuesto de la anualidad previa, certificada por el Secretario/a y/o Tesorero/a con el visto bueno de la presidencia de la entidad.
	Bonificaciones o exenciones de los precios aplicadas a las participantes del proyecto, en su caso (incluyendo normas para su otorgamiento).
	Presupuesto aprobado de la entidad para la anualidad corriente.

#### DOCUMENTACIÓN – B (TÉCNICA)

	Ficha técnica de la Asociación, criterios comunes ( <b>Anexo 1</b> ).
	Ficha técnica de actividad de la entidad ( <b>Anexo 2</b> ).
	Ficha técnica de los criterios específicos ( <b>Anexo 3</b> ).
	Presupuesto de ingresos y gastos para el proyecto presentado ( <b>Anexo 4</b> ).

(\* Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el **Ayuntamiento de La Pobla de Vallbona**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento **Av. Colon, 93, 46185 La Pobla de Vallbona, Valencia** o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos [dpd@lapobladevallbona.es](mailto:dpd@lapobladevallbona.es).

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).