

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA SUFRAGAR EL COSTE DE LA TASA DE IDIOMAS

A. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (*):

Nombre y apellidos			
DNI/NIE		Teléfono	
Domicilio			
Población		Provincia	
Correo electrónico			

B. REPRESENTANTE LEGAL, en caso de ser menor.

Parentesco legal del menor:		Padre		Madre		Tutor		Tutora
Nombre y apellidos								
DNI/NIE								

C. EXPONE

Que, teniendo conocimiento de la convocatoria pública de subvenciones para sufragar el coste de la tasa de las certificaciones de idiomas, y reuniendo los requisitos establecidos en la misma, solicita acogerse a dicha convocatoria, aceptando íntegramente su contenido.

D. SOLICITA:

La concesión de la subvención para sufragar el coste de la/s tasa/s correspondiente/s a la/s certificación/es de idiomas que se indica/n a continuación:

IDIOMA/CERTIFICADO	B1	B2	C1	C2	ESPECÍFICO
Valenciano					
Inglés					
Francés					
Alemán					
Italiano					

En caso de **certificación específica** del valenciano:

- ☐ Lenguaje administrativo
- ☐ Corrección de textos
- ☐ Lenguaje de medios de comunicación

En caso de solicitar más de una tasa para un mismo idioma, únicamente se subvencionará la correspondiente al nivel más alto.

E. AUTORIZACIÓN PARA LA CONSULTA DE DATOS

Autorizo al Ayuntamiento de la Pobl de Vallbona a consultar o comprobar de oficio los datos necesarios para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria, en los términos previstos en la misma.

F. DECLARACIÓN RESPONSABLE

Que la persona beneficiaria se encuentra empadronada en el municipio de la Pobl de Vallbona en la fecha de aprobación de la convocatoria.

- Que la persona beneficiaria tiene, al menos, 12 años de edad en el momento de presentar la solicitud.
- Que la prueba de certificación para la que se solicita la ayuda ha sido superada entre el 1 de agosto de 2025 y el 31 de julio de 2026, ambos inclusive.
- Que **no** se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La Pobl de Vallbona ____de ____de 202__

Firma de la persona solicitante

Firma del representante legal,
en caso de la persona menor de edad.

G. DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA

A tal efecto, adjunta la siguiente documentación:

	DNI /NIE de la persona beneficiaria
	DNI /NIE de la persona representante, en caso de que la persona beneficiaria sea menor de edad.
	Certificado de la tasa y justificante de pago
	Documento acreditativo de superación de la prueba para la cual se solicita la ayuda. En caso de no disponer de dicho documento en el momento de presentar la solicitud, podrá aportarse una declaración responsable en la que se haga constar que la prueba o examen ha sido superado y el compromiso de presentar el documento acreditativo correspondiente antes de la formulación de la propuesta de resolución definitiva de concesión de las ayudas.
	Certificado de titularidad bancaria de la persona beneficiaria

H. ADVERTENCIA LEGAL

(*) Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el **Ayuntamiento de La Pobladevallbona**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento **Av. Colon, 93, 46185 La Pobladevallbona, Valencia** o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@lapobladevallbona.es.

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).