



INÉS PEIRÓ CERVERA

Universitat de Valencia, Valencia (2015-2020). Grado en Economía.

Università Degli Studi di Brescia. (2018--2019). Beca Erasmus.

Colegio de fomento Vilavella, Valencia. (2011-2015)

EXPERIENCIA PROFESIONAL

AUCHAN | CONTROLLER DE GESTIÓN (Enero 2022- Actualidad)

- Apoyar al comercio, acompañando las acciones de los equipos de la zona de vida, analizando la evolución de los indicadores económicos, alertando sobre los riesgos y oportunidades, teniendo como objetivos principales el crecimiento de la cifra de venta, de la rentabilidad, la optimización de los recursos y la garantía del patrimonio de la empresa.
- Elaborar los objetivos de las tiendas que conforman la ZdV, responsabilizándose de su seguimiento.
- Analizar la evolución de los indicadores económicos y comerciales (KPIs), detectando las desviaciones, anticipándose a las dificultades, identificando oportunidades y pilotando los planes de acción.
- Vigilar la productividad de los gastos y la optimización de los recursos utilizados.
- Garantizar el óptimo aprovisionamiento a través de la supervisión del inventario permanente y de la correcta gestión de los stocks, priorizando en la eliminación de las rupturas.
- Colaborar en la construcción del plan de inversiones, para garantizar la seguridad de las personas y velar por la correcta conservación del patrimonio.
- Velar por el cumplimiento ético de las normas y procedimientos internos, realizando periódicamente las auditorías de control.
- Garantizar la fiabilidad de la información económica elaborada.
- Principal interlocutor con los distintos departamentos de SSAA.
- Participar en grupos de trabajo transversales: comités de oferta, business models, y proyectos en pro al desarrollo del negocio etc.
- Proporcionar asesoramiento y formación de los equipos en las herramientas de gestión.
- Coordinar y acompañar al equipo de performance bajo su responsabilidad: atender a las necesidades individuales

AUCHAN | RESPONSABLE DE COMERCIO (Septiembre 2020 – Enero 2022)

- Gestionar una o varias de las secciones de la tienda optimizando sus resultados.
- Ofrecer el mejor producto al precio que los clientes esperan.
- Aplicar, adaptar y concretar la política comercial de los mercados y categorías.
- Mantener el posicionamiento establecido en la tienda garantizando una amplia gama de productos y novedades.
- Controlar el aprovisionamiento de mercancía y garantizar la ausencia de rupturas de stock en cada almacén.
- Ser el líder del equipo motivándolo para llegar a la excelencia dado sentido a los proyectos y campañas.

EUREST COLECTIVIDADES | PRÁCTICAS PROFESIONALES (Febrero 2020 – Junio 2020)

- Aplicar adecuadamente la metodología contable y los criterios del Plan General de contabilidad.
- Analizar la legislación mercantil que regula el tratamiento de la documentación contable.
- Evaluar las características de los elementos patrimoniales y su función de desarrollo de la actividad empresarial.
- Analizar las tareas del área de tesorería y las características de la documentación relativa a su sugestión.
- Aplicar procedimientos de control y registro en la gestión de tesorería.
- Cumplimentar las obligaciones contables y mercantiles, conforme a la normativa vigente.
- Colaborar en la recepción de facturas a proveedores y otros acreedores.
- Contabilizar y enviar el pagaré al proveedor.
- Colaborar en la preparación del IVA.
- Colaborar en la auditoría de cuentas anuales.
- Manejo de conciliaciones mensuales.

IDIOMAS

Inglés: Nivel B2 Valenciano: Bilingüe. Título C1. Italiano: Nivel medio.

INFORMÁTICA

Office: Excel, Power Point & Word. Illustrator & Photoshop: Nivel Usuario. Manejo de software matemático y econométrico. Oracle. Hyperion.