



Ajuntament de la Pobla de Vallbona

Avinguda de Colón, 93 • Telèfon 96 276 00 50 • Fax 96 276 00 26 • CP 46185 CIF: P-46/20400D

Ajuntament de la Pobla de Vallbona

Anunci de l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona sobre aprovació de l'ordenança municipal reguladora de l'ús dels horts urbans municipals.

ANUNCI

Transcorregut el termini d'exposició al públic sense que hagueren presentat al·legacions o suggeriments al text de l'ordenança municipal reguladora de l'ús dels horts urbans, aprovada pel ple en sessió de 2 de juny de 2014, es procedeix a la publicació del seu text complet en el BOP a fi que entre en vigor.

ORDENANÇA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE LA POBLA DE VALLBONA REGULADORA DE L'ÚS D'HORTS MUNICIPALS

I. EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Tot i que la Pobla de Vallbona és i ha sigut un municipi tradicionalment agrícola, la veritat és que ha anat cedint a poc a poc a una societat més urbana, industrialitzada i cada vegada menys agrícola. Però com diu el nom de la nostra població, estem en una vall agrícola per excel·lència i hem demostrat a través de la història saber aprofitar la fertilitat de la nostra terra amb la iniciativa que ens caracteritza.

No obstant això, el procés anteriorment comentat, ens ha dur a la realitat que la superfície municipal destinada al cultiu ha anat disminuint i ha provocat, si no la completa desaparició dels horts, el seu abandonament, el desconeixement dels processos de producció per part dels consumidors, a valorar un producte agrícola no pel seu valor com a aliment sinó més bé pel seu preu, la seua aparença, en definitiva, el declivi de la nostra cultura agrícola.

L'Hort es basa en el respecte profund a la naturalesa i el seus diferents ecosistemes, procurant un cultiu racional amb mitjans naturals que conserven les característiques del sòl i l'enriqueixen any rere any, per això utilitzarem tècniques agrícoles respectuoses amb el medi ambient i recollirem el saber tradicional.

El nostre repte significa apostar per la sostenibilitat econòmica i sobretot per la sustentabilitat dels nostres recursos. Per això és importantíssim poder regenerar els espais del nostre entorn, com a coherència del que pretenem per a les generacions futures.

Molts veïns i veïnes de la Pobla de Vallbona procedeixen i han crescut en el medi rural, mantenint una relació molt directa amb la terra, com el medi natural de proporció d'aliments, la qual cosa suposa una relació amb el medi ambient més racional i natural de la que els usos ciutadans actuals generen.

A més, l'esmentat declivi de les tradicions agràries i de la necessitat de la intervenció dels poder públics per a la seua preservació, es contempla un altre factor important en aquesta iniciativa que no és altra que, considerant la precària situació econòmica actual d'algunes persones, promoure propostes d'ajuda solidària amb la població més desfavorida com a complement d'altres ja arrelades a la nostra població com ara el Banc d'Aliments, Càritas, etc.

En destinar sòl públic al cultiu de xicotets horts es pretén tant el foment de la millora de l'oci i el temps lliure del nostre veïnat i la preservació dels costums i tradicions agrícoles locals, com la generació d'ajudes destinades a la millora de la vida de col·lectius desfavorits especialment per la seua situació laboral precària. Per aquesta raó, la cessió d'aquestes parcel·les es concep com una activitat d'interés general del caràcter gratuït.

II. DEFINICIONS I OBJECTIUS

Article 1.- Abast de l'ordenança

Aquesta ordenança té per objectiu regular les autoritzacions de l'ús de porcions de sòl de titularitat municipal per al seu cultiu agrícola i destinat al autoconsum d'aquells veïns de la Pobla que ho sol·liciten i complisquen els requisits prevists en aquesta ordenança

Article 2.- Definicions

- a) Hort Municipal. Superfície de sòl rústic de titularitat municipal, identificada com Parcel·la 387, del polígon 47, parcel·lada en 22 porcions de sòl dotades de la infraestructura necessària per al seu ús com a superfície cultivable.
- b) Hort o parcel·la. Cadascuna de les porcions en què es divideix la parcel·la municipal per al seu cultiu amb destí a l'autoabastiment sense ànim de lucre.
- c) Comissió Tècnica de Seguiment. Creada des de l'Ajuntament per a coordinar els horts municipals i vetlar perquè es complisca aquesta Ordenança.

Article 3.- Objectius

Amb caràcter general, amb la cessió de sòl públic parcel·lat en xicotetes superfícies per al seu destí al cultiu, es pretén tant el foment de la millora de l'oci i del temps lliure de la comunitat veïnal i la preservació dels costums i les tradicions agrícoles locals, com la generació d'ajudes destinades a la millora de la vida dels col·lectius desfavorits especialment per la seua situació laboral precària.

Per aquesta raó, amb la iniciativa que promou aquesta Ordenança, es persegueix, especialment, el compliment dels objectius següents:

1. Ajudar els col·lectius més desfavorits per la present situació econòmica. Afavorir la seua integració, ocupant el seu temps, facilitant la creació de noves relacions i l'obtenció d'aliments bàsics. En definitiva, millorant la seua qualitat de vida.
2. Recuperar espais urbans per a ús públic aportant-hi diversitat al paisatge del municipi.
3. Oferir un espai d'esplai i activitat per a les persones.
4. Generar espais de biodiversitat.
5. Promoure bones pràctiques ambientals de cultius: gestió dels residus, estalvi d'aigua, agricultura ecològica, recuperació d'usos i costums de l'agricultura tradicional, etc.
6. Potenciar el caràcter educatiu i lúdic dels horts.
7. Establir i valorar les relacions entre el medi natural i les activitats humanes.
8. Promoure una alimentació sana i canvis d'hàbits més saludables.
9. Impulsar un major coneixements i respecte pel medi ambient.
10. Promoure les relacions i l'intercanvi intergeneracional i intercultural.

III. DISPOSICIONS GENERALS

Article 4.- Accés a l'ús dels horts

Per a poder accedir a la sol·licitud de l'ús dels horts es deuen complir els requisits següents:

- a) Ser veí/veïna de la Pobla de Vallbona i figurar inscrit en el padró municipal d'habitants des d'un any anterior a la convocatòria.
- b) Estar físicament capacitat per a realitzar el treball agrícola.
- c) No figurar en els padrons d'IBI de rústica de l'Ajuntament com a propietari de ninguna superfície d'aquesta naturalesa.

L'autorització de l'ús de l'Hort per al seu cultiu no suposa en cap cas la transmissió de la propietat del terreny. L'autorització d'ús és temporal, personal i intransferible i sols produirà efectes mentre concórreguen les condicions assenyalades en els punts informatius següents.

Article 5.- Procediment d'adjudicació dels horts

Per a l'adjudicació dels horts es redactaran unes bases específiques que regularan les condicions que seguiran el procés de cessió dels horts. En tot cas, la convocatòria serà pública a través de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la província, en el tauló d'edictes de l'Ajuntament i en la pàgina web principal.

Tota la documentació per a participar en aquest procediment selectiu esposarà a disposició dels interessats en els centres municipals d'informació i en la web municipal.

Article 6.- Prohibicions per a ser destinatari

Encara que es tinguen totes les condicions definides en l'article anterior, no podran optar a l'ús d'un hort les persones que es troben en les circumstàncies següents:

- a) Pertànyer a una unitat familiar en la qual hi haja un usuari d'aquestes parcel·les.
- b) Haver sigut privat el titular, o qualsevol dels membres de la unitat familiar, d'una parcel·la, previ expedient sancionador.

Article 7.- Criteris de prioritjació de sol·licituds

En el cas d'existir més sol·licituds que parcel·les oferides, l'adjudicació es realitzarà mitjançant la prioritjació de les persones que es troben en situació d'atur i també ho estiguen la resta dels membres de la unitat familiar en què s'integen.

En el cas que el nombre de sol·licituds de persones que es troben en la situació citada en el paràgraf anterior siga major que el nombre de parcel·les oferides, es procedirà a realitzar un sorteig de sol·licituds per a l'adjudicació inicial.

Si quedaren parcel·les no cobertes pels aturats, a continuació es prioritjarà al jubilats en funció inversament proporcional a la seua situació econòmica.

La resta de parcel·les no cobertes pels procediments fixats en els punts anteriors s'adjudicaran en els termes prevists en les bases de la convocatòria.

Article 8.- Adjudicació definitiva dels horts

Els horts seran cedits per un termini inicial d'1 any. Transcorreguts aquests terminis, i prèvia resolució expressa per part de l'Ajuntament, continuarà la cessió per períodes iguals, si en la llista d'espera confeccionada per l'Ajuntament no hi ha sol·licituds de demanda d'horts.

Les bases de la convocatòria regularan l'ús d'aquests horts per a que puga fer-se efectiu i de forma natural el cessament en l'ús, així com el regim dels fruits pendents o el nombre de collites de temporada que cada usuari puga sembrar i recollir. Tots aquests aspectes seran igualment recollits en el document de cessió que se subscriurà entre l'Ajuntament i el titular de l'ús de l'hort.

Els horts són cedits de forma personal i està prohibida expressament el seu arrendament a terceres persones.

Les adjudicacions dels horts (usuaris dels horts) hauran de presentar una declaració jurada, certificat o informe mèdic que acredite que puguen realitzar tasques agrícoles.

Una vegada adjudicades les parcel·les previstes, els participants que no hagen sigut adjudicataris formaran part d'una llista de suplents ordenada segons el barem obtingut. Els suplents hauran d'acreditar, en el cas que accedisquen a substituir una vacant, els criteris obtinguts en el barem.

IV. CONCESSIONS I NORMES DE FUNCIONAMENT

Article 9.- Horari establert

L'activitat agrícola aprofitarà principalment les hores diürnes. No obstant, existirà un horari d'obertura del recinte definit que serà comunicat als usuaris dels horts.

Article 10.- Abast de l'autorització concedida

El document concessional de l'hort establirà:

- a) Mesura, localització i número de parcel·la.
- b) Drets i obligacions de l'adjudicatari.
- c) Persones que formen part de la unitat familiar, o que tinguen la condició de col·laboradors i que puguin accedir per a ajudar el titular de la concessió.

Article 11.- Manteniment dels horts

L'adjudicatari haurà de mantenir la parcel·la cultivada i en perfecte estat de decòrum, a més de respectar tots els elements que en formen o la delimiten.

Queda prohibida la instal·lació de casetes, quioscs, rafals, cadires, bancs o qualsevol tipus d'instal·lació a excepció de les que instal·le el mateix Ajuntament o sigui expressament autoritzada per aquest. Aquesta autorització s'ha de sol·licitar per escrit i es contestarà per la mateixa via al sol·licitant.

Article 12.- Identificació dels usuaris

Els cessionaris de cada parcel·la s'han d'identificar per qualsevol document vàlid en dret si així els és sol·licitat per la policia local, per personal de l'Ajuntament o pels responsables assignats a l'hort.

Articles 13.- Funcions de la Comissió Tècnica de Seguiment

L'Ajuntament designarà una Comissió Tècnica que es responsabilitzarà del funcionament dels Horts Municipals, entre les seues tasques, seria responsable:

- a) Del funcionament dels Horts Municipals.
- b) De recollir els suggeriments i les reclamacions dels usuaris i fer propostes de millora.
- c) D'informar en els conflictes i incidències relatius a l'ús dels horts.
- d) Dels monitors (si hi hagueren) dels horts municipals.
- e) Dels manteniments dels espais comuns.
- f) De vetllar pel seu ús adequat.
- g) Del foment de l'agricultura en els horts, a través de la gestió diària, cursos i programes.
- h) De l'ús eficient i sostenible de l'aigua en els horts municipals ecològics, promovent els sistemes de reg adequats. Es reserva la potestat de limitar el subministrament, parcial o totalment, en cas de necessitat.

- i) D'assessorar i atendre les necessitats quotidianes dels adjudicataris/àries sempre que ho requerisquen i gestionarà els temes i assumptes de caràcter general que puguen sorgir.
- j) De qualsevol aspecte que d'ara endavant se li atribuïska.

Article 14.- Composició de la Comissió Tècnica de Seguiment

- a) L'Alcalde, que actuarà de President.
- b) Els Concejals responsables de Medi Ambient i Sanitat.
- c) Un concejal per cadascun dels grups polítics municipals de l'oposició.
- d) Un Tècnic Municipal.
- e) Un representant dels usuaris adjudicataris dels Horts municipals ecològics.
- f) Un membre de la Brigada d'Obres de l'Ajuntament.
- g) Ocasionalment, amb autorització del Sr. President, podran assistir amb veu però sense vot tècnics experts, que puguen aportar els seus coneixements i experiències.

Article 15.- Finalització forçada o anticipada en la cessió de l'hort

Podrà ser causa de finalització de la cessió de l'hort assignat a l'usuari:

- a) No destinar la parcel·la al cultiu agrícola.
- b) L'incompliment de les normes sobre agricultura sostenible que per al cultiu de la finca establisca la Regidoria de Medi Ambient d'acord amb aquestes normes.
- c) L'incompliment de les normes de conducta cívica.
- d) Les causes establertes en el Conveni de cessió signat entre el propietari del terreny i l'Ajuntament.
- e) Pèrdua de les condicions que van motivar la cessió.

V. DRETS I DEURES DELS ADJUDICATARIS

Article 16.- Deures i obligacions de les persones adjudicatàries

- a) Les persones adjudicatària s'obliga a cultivar el terreny cedit per a l'hort amb la diligència d'un bon llaurador, cuidarà i realitzarà les reparacions ordinàries sense dret a exigir cap indemnització, durant el temps en què participe en el projecte. Donat el destí dels horts, la persona adjudicatària sols podrà cultivar hortalisses i verdures.
- b) L'usuari s'obliga a executar el seu treball personalment o pels membres de la seua unitat familiar que prèviament ha sigut registrats, a part dels casos de força major que hauran d'acreditar davant de l'Ajuntament, a més de l'ajuda mútua entre hortolà.
- c) Les persones adjudicatàries es comprometen a seguir les indicacions que els donen els responsables de l'Ajuntament, a col·laborar en la forma assignada en

el manteniment de les instal·lacions, a mantenir de l'ordre i a assegurar el bon funcionament dels horts.

- d) Les persones adjudicatàries dels horts estan obligades a participar en els diferents projectes de col·laboració que es programen des de l'Ajuntament.
- e) Al finalitzar el període de cessió dels horts, cadascun dels participants haurà de deixar el se hort net i buit, es presumeix l'abandonament pel seu titular dels béns no retirats.
- f) Les persones adjudicatàries es comprometen a reparar o reposar aquells béns o utensilis que resulten danyats, destruïts o extraviats pel seu ús inadequat.
- g) L'Ajuntament promourà i incentivarà perquè les persones adjudicatàries dels horts apliquen unes bones pràctiques ambientals en el cultiu que excloguen els productes químics (fertilitzants, plaguicides) i utilitzen sistemes de reg que prioritzen l'estalvi d'aigua.
- h) No es poden utilitzar paranys o altres mètodes de captura per a la fauna o esquers amb substàncies verinoses.

Article 17.- Prohibicions establertes

Els Horts Municipals es dedicaran únicament i exclusivament a hort familiar i es cultivarà sols espècies per a l'autoconsum humà. En conseqüència, no podran ser destinades a altres finalitats. Queda expressament prohibit:

- a) Modificar l'estructura de la parcel·la.
- b) Realitzar qualsevol tipus d'obra i, en concret, la instal·lació d'algun tipus de nou tancament o separació, barbacoes, posts fixes o bancs. Tampoc està permès alçar o instal·lar espantaocells, casetes, rafals, barraques, porxos o edificacions de qualsevol tipus, siguen amb materials artificials o naturals (emparrat, etc.). Ni la construcció o instal·lació de nous elements o modificació dels existents, sense autorització de l'Ajuntament.
- c) El cultiu d'arbre i d'arbustos.
- d) Instal·lar hivernacles fora dels espais comuns destinats a aquest fi.
- e) Delimitar els horts amb murs, canyes, fustes, tanques, plàstics, etc.
- f) Utilitzar l'hort com a dipòsit o magatzem de materials o mobiliari (taules, cadires, etc.).
- g) L'acumulació o abandonament de qualsevol material alié a la funció de l'hort susceptible d'alterar l'estètica del lloc.
- h) Instal·lar galliners i/o gàbies per a ala cria o tinença de qualsevol animal, x
- i) Cremar les restes generades en l'hort o realitzar qualsevol tipus de foc.
- j) Llançar les restes generades en l'hort o restes de desbrossament i neteges a altres horts o solars, a més de no separar correctament els residus generats per al seu posterior reciclatge.
- k) Malgastar o malrotar l'aigua.
- l) Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, l'usuari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament.

- m) Circular per l'interior del recinte amb vehicles de motor, sense perjudici de la possibilitat d'utilitzar eines agrícoles de motor.
- n) Estacionar vehicles, motocicletes, bicicletes a l'interior del recinte dels horts.
- o) Utilitzar eines distintes a les establertes o permeses pel personal encarregat de l'Ajuntament.
- p) Qualsevol altre ús que no estiga previst anteriorment i que produïska molèsties, males olors, limite l'ús i satisfacció de la resta d'usuaris dels horts o que afectes a l'entorn del lloc.

Article 18.- Prohibició de comercialització dels productes obtinguts.

Estarà prohibida la comercialització dels productes obtinguts en el cultiu de l'hort amb criteris estrictament econòmics. Aquesta prohibició arriba fins i tot a la venda no sedentària en el mateix domicili o immoble de la seua propietat.

Serà factible l'intercanvi i/o permuta entre els mateixos usuaris dels horts i la donació a entitats o associacions sense ànim de lucre.

VI. GESTIÓ DE RESIDUS

Article 19.- Gestió de residus

- a) Les persones adjudicatàries hauran de fer-se càrrec de gestionar adequadament els malbarataments que es produïsquen i podran compostar la resta dels vegetals dins de la finca.
- b) Les persones adjudicatàries han de complir les Ordenances Municipals que regulen o puguen regular l'activitat pròpia, directament o indirectament, o qualsevol altre normativa aplicable en matèria ambiental.

VII. RESCISSIONS I INCIDÈNCIES

Article 20.- Pèrdua de la condició d'usuari de l'hort.

La condició de persona adjudicatària es perdrà automàticament per:

- a) Renúncia o baixa voluntària mitjançant escrit presentat en el registre de l'Ajuntament.
- b) En cas de defunció, malaltia crònica o incapacitat del titular per a treballar l'hort, els seus hereus o familiars designats podran, si així ho desitgen, seguir el cultiu de l'hort, sempre i quan complisquen els criteris bàsics, fins a la terminació del període cedit.
- c) Pèrdua del veïnat en la Pobla de Vallbona.
- d) Manca de cultiu de la parcel·la durant més de tres mesos seguits.
- e) Per desaparició a posteriori de les circumstàncies que han motivat l'adjudicació.
- f) Concurrència de qualsevol de les incompatibilitats o prohibicions que es detallen en aquestes Normes.

- g) Utilitzar l'hort per a ús i finalitats diferents a les que es detallen en aquestes Normes.
- h) Requeriment del terreny per part de l'Ajuntament previ avís amb un mes d'antelació.
- i) Falta de respecte a les normes bàsiques de convivència, conducta insolidària, consum excessiu d'aigua o utilització de productes tòxics o potencialment tòxics en dosis no permeses per la normativa.
- j) Per la imposició d'una sanció per falta molt greu, quan es determine expressament en la resolució que la imposició de la sanció comporta la revocació d'autorització de cessió de l'hort.

Article 21.- Resolució en la pèrdua de la condició d'usuari

La rescissió de l'autorització, per qualsevol causa, en cap moment donarà lloc al dret de percebre indemnització o compensació de cap tipus.

La resolució anticipada en la concessió d'ús implicarà, respecte els fruits pendents, l'aplicació de les disposicions del codi civil que regulen l'accessió.

Les incidències que es produïsqen entre els titulars usuaris dels horts o els dubtes que sorgisquen de la interpretació d'aquestes normes seran resoltes per la Comissió Tècnica de seguiment i es donarà el seu trasllat als interessats.

La privació a una persona adjudicatària de l'ús d'un hort es farà mitjançant Resolució de l'Alcaldia prèvia instrucció d'expedient en el qual es donarà audiència a l'interessat per un termini de 15 dies naturals i es recaptarà informe de la Comissió Tècnica de seguiment i òrgans en qui delegue.

Contra les resolucions que es dicten, es podran interposar els recursos corresponents, que hauran d'indicar-se en les notificacions, en els termes establerts en l'article 58.2 de la Llei 30/1992 Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques.

VIII. INSTAL·LACIONS

Article 22. Instal·lacions generals

En el moment de l'adjudicació de la cessió d'ús de l'hort, els horts es trobaran dotats d'accés, tanques i sistema de reg.

Article 23.- Visita a les instal·lacions

En els horts es permetran visites grupals d'escolars o altres grups d'interés, amb la finalitat de divulgar les pràctiques i objectius de l'Hort Municipal Ecològic. Els seu número, la duració i el contingut seran determinats per la Comissió Tècnica de Seguiment dels Horts.

IX. MANTENIMENT, OBRES I DANYS

Article 24.- Pel que fa als possibles danys

L'usuari està obligat a avisar immediatament els responsables de la gestió dels horts o a l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona en cas que detecte qualsevol dany i/o desperfecte en l'hort o les seues instal·lacions.

L'Ajuntament està exempt de responsabilitat pels danys que pogueren sofrir o causar els usuaris derivats de l'activitat, així com els dans que pogueren ocasionar a terceres persones.

Article 25.- Quant al manteniment general

Les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en els seus elements per raó de l'embelliment o altres causes en les quals no concórreguen danys o negligència seran a càrrec de l'Ajuntament.

Els usuaris hauran de col·laborar en el manteniment ordinari de les instal·lacions en els termes que es determinen per la Comissió Tècnica de seguiment.

X. PROCEDIMENT SANCIONADOR

Article 26.- Infraccions

Les infraccions de les obligacions i altres normes d'obligat compliment establertes en aquestes Normes podran ser objecte de procediment sancionador en els termes de l'art. 127 i següents de la Llei 30/92, del 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú i Reial Decret 1398/1993, del 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de Procediment per a l'exercici de la Potestat Sancionadora.

Article 27.- Tipificació de les infraccions

Les faltes es tipifiquen com lleus, greus o molt greus.

a) Tindran la consideració de lleus:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions establertes en aquestes Normes per part dels usuaris quan la seua conseqüència no done lloc a la qualificació de greu o molt greu.
- El tracte incorrecte a qualsevol usuari, personal tècnic o resta de personal que realitze funcions en els horts.
- Causar danys lleus per comportament imprudent o negligent a la instal·lació, material o equipament d'aquesta.
- Desatendre les indicacions de les persones responsables de l'Ajuntament, dictades en l'àmbit de les seues funcions.

b) Tindran la consideració de greus:

- L'alteració de la convivència o dels funcionament dels horts.
- El maltractament de paraula o obra a altres usuaris o personal dependent dels horts.

- Causar danys greus de forma voluntària a la instal·lació, material o equipament d'aquesta.
 - Causar danys greus per comportament imprudent o negligent a la instal·lació, material o equipament d'aquesta.
 - Originar per imprudència o negligència danys greus a si mateix o a altres persones.
 - L'acumulació de dues o més faltes lleus en un període d'un any.
 - La vulneració de les prohibicions previstes en aquesta ordenança, sempre que no meresca la qualificació de molt greu.
- c) Tindrà la consideració de molt greu:
- Impedir l'ús dels horts a altres persones amb dret a la seua utilització.
 - Impedir o obstruir el normal funcionament dels horts.
 - L'agressió física cap a les persones que estan fent ús dels horts, així com al personal que hi treballa.
 - Falsejar intencionadament les dades relatives a la identitat, edat o qualsevol altra que siga rellevant i la suplantació de la identitat, així com la manipulació o falsificació de carnets.
 - L'acumulació de dues o més faltes greus dins del termini d'un any.
 - La vulneració de les prohibicions previstes en aquesta ordenança, sempre que meresca la qualificació de molt greu.

Article 28.- Quantificadors de les sancions

- a) Els incompliments lleus seran castigats amb apercibiment per escrit o multes que no excediran els 25 euros.
- b) Els incompliments greus seran castigats amb multa de fins a 150 euros o amb la pèrdua de la condició d'usuari si la seua gravetat ho fera necessari.
- c) Les infraccions molt greus seran sancionades amb multa **d'entre**, podent a més imposar-se la privació definitiva d'utilitzar els horts.

Article 29.- Graduació de les sancions

Per a la graduació de la sanció a aplicar es tindran en compte les circumstàncies següents:

- a) La reiteració d'infraccions o reincidència.
- b) L'existència d'intencionalitat de l'infractor.
- c) La gravetat i naturalesa dels danys ocasionats.

Article 30.- Obligació de reposició i reparació.

La imposició de sancions serà compatible amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada per aquest al seu estat originari, així com amb la indemnització dels danys i perjudicis causats.

Quan es causen danys, els serveis tècnic municipals determinaran l'import de la reparació, que serà comunicat a l'infractor o a qui dega respondre per ell per al seu pagament en el termini que s'establisca.

Article 31.- Responsables solidaris

Quan les actuacions constitutives d'infracció siguin comeses per diverses persones conjuntament, respondran totes elles de forma solidària. Seran responsables solidaris dels danys les persones físiques o jurídiques sobre les quals recaiga el deure legal de prevenir les infraccions administratives que altres pogueren cometre.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor de conformitat amb allò disposat en l'article 70.2 de la LBRL i transcorregut el termini previst en l'article 65.2 del citat text normatiu.

Contra aquest Acord, es podrà interposar, per part dels interessats, recurs contenciós-administratiu, davant de la Sala Contenciosa-Administrativa del Tribunal Superior de Justícia, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, del 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa. Tot allò sense perjudici que pugui exercitar qualsevol altre recurs que estime pertinent.

La Pobla de Vallbona, 2 de desembre de 2014. – L'alcaldesa, M^a Carmen Contelles Llopis.